

РАССМОТРЕНО
Общим собранием коллектива
Протокол № 2
От 01.03.2019



ПОЛОЖЕНИЕ
по оплате труда работников МАДОУ «Детский сад № 38»,
занятых оказанием платных услуг работ

1. Положение «по оплате труда работников МАДОУ «детский сад № 38», занятых оказанием платных услуг работ» разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основе «Методических рекомендаций по формированию тарифов на платные услуги (работы), оказываемые муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Березники», утвержденных постановлением Администрации города № 256 от 04.02.2019

2. Положение разработано с целью установления порядка расчета оплаты труда работников МАДОУ «Детский сад № 38», занятых оказанием платных услуг работ и для расчета себестоимости платных услуг (работ).

Для расчета себестоимости платных услуг (работ) используются данные о расходах учреждений, отнесенных к следующим статьям расходов в соответствии с экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации:

3.1. статья 210 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда»:

Подстатья 211 «Заработная плата» - заработная плата работников учреждения, начисленная на основании Положения об оплате труда, приказов, распоряжений, трудовых договоров и прочее;

Подстатья 213 «Начисления на оплату труда» - расходы по оплате работодателем единого социального налога в соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации;

3.2. статья 220 «Оплата работ, услуг»:

подстатья 221 «Услуги связи»;

подстатья 222 «Транспортные услуги»;

подстатья 223 «Коммунальные услуги»;

подстатья 224 «Арендная плата за пользование имуществом»;

подстатья 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»;

подстатья 226 «Прочие работы, услуги»;

3.3. подстатья 291 «Налоги, пошлины и сборы» статьи 290 «Прочие расходы»;

3.4. группа 300 «Поступления нефинансовых активов»;

статья 310 «Увеличение стоимости основных средств»;

статья 340 «Увеличение стоимости материальных запасов».

4. Затраты на оказание платных услуг (работ) определяются на основе учета и анализа фактических затрат учреждения за прошедший календарный год и плановыми расходами на планируемый год. Расчет затрат на оказание платных услуг (работ) производится в годовом исчислении. Расчет затрат на оказание платных услуг (работ) в год.

При определении объема платных услуг (работ) в натуральном выражении за основу принимается плановый объем платных услуг (работ) текущего года с учетом динамики спроса за предыдущие три года.

5. Для расчета себестоимости платных услуг (работ) затраты учреждения, в соответствии со статьей 318 Налогового кодекса Российской Федерации, делятся на прямые и косвенные.

5.1. К прямым затратам учреждения относятся следующие затраты учреждения, непосредственно связанные с предоставлением платной услуги (работы) (далее – прямые затраты учреждения):

5.1.1. Затраты на оплату труда персонала учреждения, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (работы) (далее – основной персонал учреждения) с начислениями на оплату труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заработная плата основного персонала учреждения включает в себя должностные оклады, компенсационные выплаты, выплаты стимулирующего характера.

Заработная плата основного персонала учреждения на оказание конкретной платной услуги (работы) относится на платную услугу (работу) пропорционально затраченному времени.

Расчет затрат на оплату труда основного персонала учреждения производится по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

5.1.2. Затраты на коммунальные услуги:

Затраты на коммунальные услуги, используемые в процессе оказания платной услуги (работы), рассчитываются как произведение объема энергоресурса, потребляемого в процессе оказания платной услуги (работы), на тариф, утвержденный органом регулирования в установленном порядке. Расчет затрат на коммунальные услуги, используемые в процессе оказания платных услуг (работ), производится по каждому виду энергоресурса, потребляемого в процессе оказания платной услуги (работы);

5.1.3. Затраты на приобретение материалов, используемых в процессе оказания платной услуги (работы):

Затраты на приобретение материалов, используемых в процессе оказания платной услуги (работы), рассчитываются как произведение объема материалов, используемых в процессе оказания платной услуги (работы), на стоимость материалов. Расчет затрат на приобретение материалов, используемых в процессе оказания платных услуг (работ), производится по каждому виду указанных материалов;

5.1.4. Амортизация оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги (работы):

Сумма амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы), определяется исходя из балансовой стоимости указанного оборудования, годовой нормы амортизации такого оборудования.

Расчет суммы амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы) производится по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

5.1.5. Прочие прямые затраты, связанные с оказанием платной услуги (работы) (расходы на техническое обслуживание основных средств, договоры подряда, билетная продукция и прочее).

5.2. К косвенным затратам учреждения относятся затраты, непосредственно не связанные с предоставлением платной услуги (работы) (далее – косвенные затраты учреждения):

5.2.1. Затраты на оплату труда персонала учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (работы) с начислениями на оплату труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.2. Амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (работы);

5.2.3. Прочие затраты.

Расчет косвенных затрат учреждения предоставляется по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

В себестоимость конкретной платной услуги (работы) косвенные затраты учреждения включаются пропорционально затратам на оплату труда основного персонала учреждения.

5. Затраты на оказание платной услуги (работы) определяются по формуле:

$$C_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{кы}} + Z_{\text{рм}} + Z_{\text{ам}} + Z_{\text{пз}} + Z_{\text{к}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{усл}}$ – себестоимость платной услуги (работы);

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на оплату труда основного персонала учреждения, непосредственно оказывающего услугу;

$Z_{\text{кы}}$ – затраты на коммунальные услуги, используемые в процессе оказания платной услуги (работы);

$Z_{\text{рм}}$ – затраты на приобретение материалов, используемых в процессе оказания платной услуги (работы);

$Z_{\text{ам}}$ – сумма амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы);

$Z_{\text{пз}}$ – прочие прямые затраты, связанные с оказанием платной услуги (работы);

$Z_{\text{к}}$ – косвенные затраты учреждения, относимые на стоимость платной услуги (работы).

6. Тариф на платную услугу (работу) определяется по формуле:

$$T = C_{\text{ед.у.}} * P, \text{ где:}$$

T – тариф за единицу платной услуги (работы);

$C_{\text{ед.у.}}$ – себестоимость единицы оказанной платной услуги (работы);

P – рентабельность платной услуги (работы).

Минимальный уровень рентабельности платной услуги (работы) устанавливается в размере не менее 5 процентов от плановых затрат на платную услугу (работу).

7. Расчет тарифа на платные услуги (работы) оформляется по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

Приложение 1
к положению по оплате труда работников
МАДОУ «Детский сад № 38»,
занятых оказанием платных услуг работ

Расчет затрат на оплату труда основного персонала

(наименование муниципального учреждения муниципального образования "Город Березники")

непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (работы)

| Должность | Ед.изм. | Количество штатных единиц | Должностной оклад (оплата педагогу в месяц по договору ГПХ) | Стимулирующий фонд | Компенсационный фонд | ФОТ в мес на одного работникас учетом урал. коэф. | ФОТ на всю численность работников в год | Годовой фонд рабочего времени, ак.час. (кол-во услуг) | Время, затраченное на оказание услуги в год, ак.час. | в том числе | | |
|-----------|---------|---------------------------|---|--------------------|----------------------|---|---|---|--|-------------|----|----|
| | | | | | | | | | | 11 | 12 | 13 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Приложение 2
к положению по оплате труда работников
МАДОУ «Детский сад № 38»,
занятых оказанием платных услуг работ

**Расчет
суммы амортизации оборудования**

(наименование муниципального учреждения муниципального образования "Город Березники")

используемого в процессе оказания платной услуги (работы)

| № п/п | Наименование оборудования | Балансовая стоимость (руб.) | Годовая амортизация (%) | Годовая норма времени работы оборудования (час.) | Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.) | Сумма начисленной амортизации (руб.) | В том числе | | |
|-------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------|--|---|--------------------------------------|-------------|----------|----------|
| | | | | | | | Услуга 1 | Услуга 2 | Услуга 3 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | $7 = 3 \times 4 \times 6/5$ | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| | Итого | X | X | X | X | 31,25 | | | |

Расшифровка косвенных затрат

(наименование муниципального учреждения)
непосредственно не связанных с предоставлением платной услуги (работы)

| № п/п | КОСГ У | Наименование статей затрат | Сумма (руб.) |
|----------|-----------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | | Фонд оплаты труда персонала учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (работы) (далее - административно-управленческий персонал) | |
| | 211 | Заработная плата административно-управленческого персонала | |
| | | Начисления на оплату труда административно управленческого персонала | |
| 2 | 271 | Амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги | |
| 3 | | Прочие расходы, в том числе: | |
| | 212 | Командировочные расходы | |
| | 213 | Начисления на выплаты по оплате труда | |
| | 222 | Транспортные расходы | |
| | | заказные перевозки | |
| | | транспортные услуги | |
| | 224 | Арендная плата за пользование имуществом | |
| | | аренда оборудования, помещений | |
| | | аренда недвижимого имущества | |
| | 225 | Работы и услуги по содержанию имущества | |
| | | ремонт и техобслуживание основных средств | |
| | | клининговые услуги | |
| | | ремонт транспортных средств | |
| | | текущий ремонт помещений | |
| | | ремонт оборудования, инвентаря | |
| | | услуги по уборке и вывозу снега | |
| | | чистка кровли | |
| | | общедомовые расходы | |
| | | взносы на капитальный ремонт | |
| | | услуги по мытью окон, ванны | |
| | | обязательное страхование автогражданской ответственности | |
| | | благоустройство территории | |
| | | установка датчиков движения | |
| | | поверка теплосчетчиков | |
| | | противопожарные мероприятия | |
| | | чистка бойлера | |
| | | установка систем видеонаблюдения | |
| | | установка домофонов | |
| | | испытание пожарных лестниц, электрооборудования, систем вентиляции | |
| | | дератизация, дезинсекция | |

| | | |
|-----|---|--|
| | покос травы | |
| | заливка льда | |
| | технический осмотр транспортных средств | |
| | услуги по заправке картриджей | |
| | обработка территории от клещей | |
| | <u>Выплаты вознаграждений по договорам гражданско-правового характера (далее – договоры ГПХ):</u> | |
| | уборка территории | |
| | настройка оружия | |
| | настройка музыкальных инструментов | |
| | починка матов | |
| | ремонт тренажеров | |
| | чистка вентиляционных каналов | |
| 226 | Прочие работы и услуги | |
| | обучение сотрудников | |
| | информационные услуги | |
| | услуги рекламы | |
| | командировки, проживание | |
| | взносы за участие в конкурсах, мероприятиях, соревнованиях | |
| | услуги по организации и проведению мероприятий | |
| | банковское обслуживание | |
| | авторские вознаграждения | |
| | подписка | |
| | услуги охраны | |
| | услуги специальной техники | |
| | освидетельствование аттракционов | |
| | услуги по выдаче электронной цифровой подписи | |
| | бланки строгой отчетности | |
| | обработка фискальных данных | |
| | аттестация рабочих мест | |
| | обслуживание оборудования | |
| | определение рыночной стоимости | |
| | медицинские осмотры | |
| | составление проектно-сметной документации | |
| | установка и монтаж систем: охранной, пожарной, видеонаблюдения, вентиляционной | |
| | утилизация твердых бытовых отходов | |
| | услуги экспресс-доставки почтовых отправлений | |
| | приобретение программного обеспечения, лицензий, продление регистраций домена | |
| | услуги по определению категории взрыво- и пожароопасности | |
| | услуги страхования | |
| | оформление документов на списание техники | |
| | нотариальные услуги | |
| | услуги по поддержке сайта | |
| | проведение лабораторных исследований и испытаний | |
| | услуги медицинского работника на мероприятиях, услуги бригады скорой помощи | |
| | услуги переплета и подшивки документов | |
| | услуги по организации питания | |
| | оценка имущества | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| | | лабораторные исследования воды (теплоход) | |
| | | гигиеническое обучение | |
| | | <u>Выплаты вознаграждений по договорам ГПХ:</u> | |
| | | услуги по распространению театральных билетов | |
| | | услуги контролеров билетов | |
| | | услуги жюри | |
| | | запись фонограмм | |
| | | исполнение вокальных, инструментальных и танцевальных номеров | |
| | | проведение мастер-классов и тренингов | |
| | | услуги администраторов мероприятий | |
| | | услуги художников | |
| | | услуги композиторов | |
| | | услуги режиссеров | |
| | | услуги критиков | |
| | | услуги постановщиков спектаклей | |
| | | услуги операторов аттракционов | |
| | | пошив сценических костюмов, декораций | |
| | | написание сценариев | |
| | | фото и видеосъемка | |
| | | услуги по организации и проведению мероприятий | |
| | | услуги ведущих | |
| 263 | | Пенсии, пособия | |
| | | материальная помощь пенсионерам | |
| 290 | | Прочие расходы | |
| | | приобретение сувенирной продукции | |
| | | подарки детям, денежное поощрение детям | |
| | | пени, госпошлины, выплаты, связанные с исполнением судебных решений | |
| | | оплата штрафов, выписанных на юридическое лицо по предписаниям: | |
| | | роspotребнадзора | |
| | | пожарной инспекции | |
| | | трудовой инспекции | |
| | | оплата штрафов, выписанных на юридическое лицо за несоблюдение требований по обеспечению безопасности дорожного движения на юридическое лицо | |
| | | возмещение ущерба при дорожно-транспортном происшествии (по причине нарушения целостности дорожного полотна) по судебному решению | |
| | | транспортный налог | |
| | | возмещение расходов по сопровождению детей | |
| | | приобретение цветов | |
| | | питание, проживание, проезд воспитанников муниципальных организаций дополнительного образования муниципального образования «Город Березники» при направлении их на различного рода мероприятия (конкурсы, фестивали) | |
| | | <u>Приобретение основных средств (с расшифровкой)</u> | |
| 310 | | Увеличение стоимости основных средств (мебель) | |
| 340 | | Увеличение стоимости материальных запасов | |
| 4 | | Всего расходов | |

**Расчет
тарифов на платные услуги (работы)**

(наименование муниципального учреждения муниципального образования "Город Березники")

| № п/п | КОСГУ ¹ | Статьи затрат | Ед-ца измер. | цена ресурса | Объем | Услуга 1 | Услуга2 | Услуга3 | Итого |
|-------|--------------------|---|-----------------|-----------------|-------|----------|---------|---------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 12 |
| 1 | | Объем оказываемых услуг в год | услуга | | | 224 | 280 | 280 | х |
| 2 | 211 | ФОТ ² работников, непосредственно оказывающих услугу | руб. | | | | | | |
| 3 | 213 | Начисления на заработную плату | руб. | | | | | | |
| 4 | 223 | Затраты на коммунальные услуги | руб. | | | | | | |
| 4.1. | | теплоэнергия | Гкал | | | | | | |
| | руб. | | | | | | | | |
| 4.2. | | водоснабжение | м3 | | | | | | |
| | руб. | | | | | | | | |
| 4.4. | | водоотведение | м3 | | | | | | |
| | руб. | | | | | | | | |
| 4.5. | | электроэнергия | кВт*ч | | | | | | |
| | руб. | | | | | | | | |
| 5 | 340 | Материалы | руб. | | | | | | |
| 5.1 | | | шт. | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---------|---|-------|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | руб. | | | | | | | |
| 5.2 | | | шт. | | | | | | | |
| | | | руб. | | | | | | | |
| 5.3 | | | пачка | | | | | | | |
| | | | руб. | | | | | | | |
| | | | руб. | | | | | | | |
| 6 | 271 | Амортизация | руб. | | | | | | | |
| 7 | 225,226 | Прочие прямые расходы | руб. | | | | | | | |
| 7.1 | | | руб. | | | | | | | |
| 7.2 | | | руб. | | | | | | | |
| 8 | | Косвенные расходы | руб. | | | | | | | |
| 9 | | Итого расходы (2+3+4+5+6+7+8) | руб. | | | | | | | |
| 10 | | Себестоимость единицы оказанной услуги (работы) (9/1) | руб. | | | | | | | |
| 11 | | Рентабельность | % | | | | | | | |
| 12 | | Цена за единицу услуги (работы), без НДС (10*11+10) | руб. | | | | | | | |
| 13 | | Цена за единицу услуги (работы), с НДС ⁴ | руб. | | | | | | | |
| 14 | | Доход, (1*12) | руб. | | | | | | | |
| 15 | | Прибыль, (14-9) | | | | | | | | |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Бурдина Наталья Валерьевна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430524

Владелец Бурдина Наталья Валерьевна

Действителен с 19.04.2024 по 19.04.2025